



San Fernando, diciembre 27 del 2023.

PROCESO DE MATRÍCULA 2024

Estimados/as apoderados/as:

Junto con saludar y debido a las últimas modificaciones en el calendario ministerial se reitera modalidad y horarios de atención del establecimiento, con respecto al término del año escolar:

1.- En el caso de los estudiantes antiguos del colegio, es de responsabilidad de cada padre, madre, sostenedor, apoderado y/o estudiante tener la aplicación notas net en su celular e informar a colegio@inmacsfdo.cl si tiene cambio en la ficha de datos del estudiante. **Si aún no ha realizado este trámite puede encontrar un tutorial de apoyo en nuestra página web: www.inmacsfdo.cl o asistir de forma presencial al colegio donde recibirá el apoyo necesario.**

HORARIOS DE ATENCIÓN

Según lo indica el sistema de admisión escolar del Ministerio de Educación las matrículas deben realizarse desde el 11 al 27 de diciembre, según distribución y horarios que determine cada colegio.

DIA	HORARIO	DETALLE	LUGAR DE INGRESO
11 y 12 dic	08:30 a 13:00	Matrícula alumnos nuevos	Sector Enseñanza Media / Carampangue 1135
13 dic	08:00 a 14:00	Entrega de informes y matrícula todo el colegio	
14 al 27 dic.	08:30 a 11:00	Atención consultas	
18 y 19	08:30 a 13:00	Entrega de documentos a estudiantes que se retiran del colegio.	Secretaria General / El Roble 483

El día de entrega de informes cada apoderado debe entregar a su profesor jefe el contrato, pagaré y, copia de la cédula de identidad del sostenedor y/o certificado de alumno prioritario según corresponda.

DOCUMENTOS MATRÍCULAS 2024

ESTUDIANTES NUEVOS	ESTUDIANTES ANTIGUOS
Documentos que entrega el colegio y además disponibles para descargar en la página web.	
<ul style="list-style-type: none"> • Informativo • Ficha de datos • Contrato • Pagaré 	<ul style="list-style-type: none"> • Informativo • Contrato • Pagaré
Documentos que deben traer para matricular	
<ul style="list-style-type: none"> • Certificado de aceptación del sistema de admisión escolar. • Certificado de nacimiento. • Certificado de notas y/o informe del jardín según corresponda. • Fotocopia de la cédula de identidad por ambos lados del apoderado. • Certificado de alumno prioritario (si lo amerita). • Todos los documentos entregados por nuestro colegio, escritos en su totalidad y con letra clara. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia de la cédula de identidad por ambos lados del apoderado. • Certificado de alumno prioritario (si lo amerita). • Todos los documentos entregados por nuestro colegio, escritos en su totalidad y con letra clara.



VALORES Y PAGOS: (Sólo efectivo)

- \$3.500 Derecho de matrícula (alumnos de I a IV medio)
- \$6.000 Pagaré Educación Parvularia, Básica y Media, para trámite notarial
- \$15.000 Centro de Padres (valor anual por familia, voluntario)
- Los alumnos Prioritarios y con 100 % de beca quedan **exentos de completar y cancelar** pagaré y derecho a matrícula cuando corresponda.

LISTA UTILES ESCOLARES

La lista de útiles año 2024 de Prekínder a 6° Básico y la nómina de lectura complementaria de 1° Básico a IV Medio año 2024, estará disponible en nuestra página web a contar del día 11 de diciembre del año en curso.

LIBRO DE ESPERA O TRANSPARENCIA:

El Ministerio ha informado que a contar de este año ningún establecimiento tendrá libro de espera o transparencia de manera física u online, toda postulación a una vacante se debe realizar desde la página www.sistemadeadmisionescolar.cl en "ANÓTATE EN LA LISTA".

Sin otro particular, se despide,





LUIS ALBERTO SALVATIERRA BRAVO
Director